

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH ĐẮK NÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 873/QĐ-UBND

Đắk Nông, ngày 23 tháng 6 năm 2021

### QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt Phương án tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông  
năm 2021 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông

**HỎA TỐC** →

Đến trước .....giờ-Ngày .....

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK NÔNG**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;  
Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức  
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ  
trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ  
thông; Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 3 năm 2021 của Bộ  
trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế  
thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-  
BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện Công văn số 1318/BGDĐT-QLCL ngày 05/4/2021 của Bộ Giáo  
dục và Đào tạo hướng dẫn tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm  
2021; Công văn số 1952/BGDĐT-TTr ngày 13/5/2021 của Bộ Giáo dục và Đào  
tạo hướng dẫn thanh tra, kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 69/TTr-  
SGDĐT ngày 18/6/2021.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phê duyệt Phương án tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ  
thông năm 2021 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông với các nội dung chính như sau:

#### I. SỐ LIỆU ĐĂNG KÝ DỰ THI

Toàn tỉnh có 6.702 thí sinh đăng ký dự thi (ĐKDT), trong đó có 6.513 thí  
sinh giáo dục phổ thông (GDPT), 189 thí sinh giáo dục thường xuyên (GDTX).  
Trong tổng số dự thi có 298 thí sinh tự do.

Học sinh dân tộc thiểu số: 1.574 thí sinh, trong đó có 388 thí sinh là dân  
tộc thiểu số tại chỗ.

Tổng số nguyện vọng đăng ký xét tuyển sinh Đại học, cao đẳng: 17.757.

Số liệu đăng ký theo môn thi: Toán 6.591, Vật lí 2.400, Hóa học 2.403,  
Sinh học 2.355, Ngữ văn 6.609, Lịch sử 4.264, Địa lí 4.225, Giáo dục công dân  
3.937, Tiếng Anh 6.297, Tiếng Nhật 01, Tiếng Nga 01 và Tiếng Hàn 03.



## **II. PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC KỲ THI**

### **1. Tập huấn Quy chế, nghiệp vụ tổ chức thi**

- Tập huấn lần 1: Phổ biến Quy chế, tập huấn nghiệp vụ tổ chức kỳ thi cho tất cả Hiệu trưởng/Giám đốc và cán bộ phụ trách công nghệ thông tin các trường, trung tâm; các trường, trung tâm phổ biến cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh lớp 12 toàn trường trước khi thí sinh đăng ký dự thi theo đúng hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Tập huấn lần 2: Phổ biến các văn bản quy định về công tác thanh tra, tập huấn nghiệp vụ thanh tra cho lực lượng làm công tác thanh tra các công đoạn của kỳ thi;

- Tập huấn lần 3: Tiếp tục thực hiện tập huấn nghiệp vụ chuyên sâu coi thi cho Trưởng điểm, Phó Trưởng điểm sở tại và Thư ký điểm thi;

- Tập huấn lần 4: Lãnh đạo các Ban của Hội đồng thi tổ chức phổ biến các nội dung về quy chế liên quan đến lĩnh vực phụ trách và tập huấn nghiệp vụ cho toàn thể thành viên trong Ban trước khi thực hiện nhiệm vụ.

- Triển khai các video hướng dẫn quy chế đến từng cán bộ, giáo viên, học sinh;

Ngoài các lần tập huấn trên, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng phương án nhân sự và triển khai các tài liệu liên quan để cán bộ, giáo viên tự nghiên cứu trước khi được tập huấn chính thức.

Sau mỗi đợt tập huấn, tổ chức làm bài kiểm tra trắc nghiệm để kiểm tra mức độ nắm bắt quy chế, nghiệp vụ tham gia tổ chức thi. Đảm bảo phải thông suốt quy chế, nghiệp vụ trước khi tham gia các khâu tổ chức thi.

### **2. Vận chuyển đề thi, bài thi**

#### **2.1. Nhận đề thi gốc từ Bộ Giáo dục và Đào tạo**

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Quyết định lập tổ nhận đề thi gốc tại Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thành phần gồm: Lãnh đạo, chuyên viên thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, 02 cán bộ thuộc Công an tỉnh bảo vệ;

Đề thi được bảo quản trong thùng sắt, có khóa bảo vệ do tổ trưởng nhận đề thi giữ và bàn giao cho trưởng Ban in sao đề thi;

Thời gian và địa điểm: Theo Công văn thông báo của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Phương tiện vận chuyển: Công an tỉnh bố trí xe bảo đảm an toàn để vận chuyển đề thi.

#### **2.2. Bàn giao đề thi cho các điểm thi**

Trưởng Ban vận chuyển và bàn giao đề thi nhận đề thi từ Trưởng Ban in sao đề thi, vận chuyển và bàn giao cho các Trưởng điểm coi thi. Quá trình vận chuyển, đề thi được bảo quản trong thùng sắt, có khóa bảo vệ do Trưởng ban giữ và bàn giao cho Trưởng điểm thi.

Lực lượng bảo vệ: 04 cán bộ thuộc Công an tỉnh;

Phương tiện vận chuyển: Công an tỉnh bố trí 04 xe, 02 xe tải chở đề và 02 xe chở lực lượng bảo vệ đi cùng;

Thành lập 02 Ban vận chuyển và bàn giao đề thi;

Thời gian giao đề: Ngày 06 tháng 7 năm 2021.

### **2.3. Bàn giao bài thi từ điểm thi cho Trưởng Ban thư ký hội đồng thi**

Ngay khi kết thúc bài thi cuối cùng, Trưởng điểm thi đóng gói bài thi theo quy định, vận chuyển và bàn giao cho Trưởng Ban thư ký tại nhà khách T79, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông;

Thành phần vận chuyển và bàn giao bài thi gồm: Trưởng điểm thi và 02 công an bảo vệ tại điểm thi bảo vệ bài thi trong suốt quá trình vận chuyển cho đến khi bàn giao xong cho Ban thư ký Hội đồng thi;

Phương tiện vận chuyển: Trường trung học phổ thông nơi đặt địa điểm thi có trách nhiệm chuẩn bị phương tiện vận chuyển đảm bảo an toàn theo quy định.

Thời gian nhận bàn giao: Từ 15 giờ 00 phút ngày 08/7/2021.

### **3. In sao đề thi**

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định thành lập Ban in sao đề thi, ban in sao đề thi hoạt động độc lập và cách ly theo quy định. Số lượng, thành phần, nhiệm vụ thực hiện theo điều 18 Quy chế thi. Cụ thể: Trưởng Ban: 01, Phó Trưởng ban: 01, Ủy viên: 10, Công an bảo vệ: 03 cán bộ thuộc Công an tỉnh (01 cán bộ vòng 2 và 02 cán bộ vòng 3).

Thời gian làm việc của Ban in sao đề thi tính từ khi nhận đề thi gốc từ Bộ Giáo dục và Đào tạo đến hết ngày 08/7/2021 sau khi hết giờ bài thi cuối cùng.

Địa điểm làm việc: Thực hiện theo chỉ đạo của Chủ tịch Hội đồng thi. Cơ sở vật chất bố trí bảo đảm đúng quy định 3 vòng cách ly độc lập và đảm bảo các điều kiện về an toàn, an ninh.

### **4. Coi thi**

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định thành lập Ban coi thi. Thành phần, số lượng, nhiệm vụ thực hiện theo Điều 20, Điều 21, Điều 22 Quy chế thi.

#### **4.1. Số liệu phòng thi, điểm thi, nhân sự**

- Số liệu phòng thi, điểm thi:

+ Toàn tỉnh tổ chức 18 điểm thi, các điểm thi được tổ chức đến từng huyện, thành phố bảo đảm thuận lợi nhất cho thí sinh dự thi, hạn chế tối đa việc thí sinh phải di chuyển xa, đồng thời phải bảo đảm các điều kiện về an ninh, an toàn và cơ sở vật chất phục vụ cho Kỳ thi. Danh sách các điểm thi và số liệu từng điểm thi tại Phụ lục đính kèm.

+ Tổng số phòng thi: 298 phòng.



- Nhân sự Ban coi thi:
- + Trưởng ban: 01 (lãnh đạo Hội đồng thi);
- + Phó Trưởng ban: 02 (lãnh đạo Sở và lãnh đạo Phòng thuộc Sở);
- + Trưởng điểm thi: 18 lãnh đạo trường trung học phổ thông (THPT);
- + Phó trưởng điểm thi: 40, trong đó có 18 phó trưởng điểm thi phụ trách cơ sở vật chất thuộc trường đặt điểm thi và 22 phó trưởng điểm thi được cử từ các trường THPT khác của tỉnh không có học sinh lớp 12 tại điểm thi;
- + Thư ký: 56, trong đó có 18 thư ký thuộc trường đặt điểm thi và 38 người cử từ các trường THPT khác của tỉnh không có học sinh lớp 12 tại điểm thi;
- + Tổng số cán bộ coi thi: 616 người; cán bộ coi thi là giáo viên các trường THPT của tỉnh và không được coi thi tại điểm thi có học sinh lớp 12 năm học 2019-2020 của trường mình dự thi;
- + Cán bộ giám sát: 126 cán bộ giám sát được cử đến từ các trường THPT không có học sinh dự thi tại điểm thi;
- + Công an bảo vệ: 108 cán bộ Công an huyện, thành phố thuộc địa bàn đặt điểm thi. Trong đó có 36 công an trực tiếp bảo vệ khu vực chứa đề thi, bài thi và 68 công an bảo vệ đảm bảo an ninh trật tự khu vực tổ chức coi thi;
- + Kiểm soát viên quân sự: 36 cán bộ, chiến sỹ của thành đội, huyện đội nơi địa bàn đặt điểm thi;
- + Y tế: 54 nhân viên, cán bộ y tế. Trong đó có 36 cán bộ thuộc trung tâm y tế thuộc thành phố, các huyện thuộc địa bàn đặt điểm thi và 18 nhân viên y tế của các trường đặt điểm thi;
- + Trật tự viên: 32, là nhân viên bảo vệ của trường đặt điểm thi;
- + Phục vụ: 81, là nhân viên và bảo vệ của trường đặt điểm thi;
- + Cán bộ coi thi dự phòng: 64.

#### **4.2. Lịch làm việc tại điểm thi**

- Ngày 06/7/2021:
  - + Từ 07 giờ 30 phút, họp cán bộ làm công tác coi thi tại điểm thi;
  - + Từ 14 giờ 00 phút, thí sinh đến phòng thi; làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót thông tin đăng ký dự thi (nếu có) và nghe phổ biến quy chế thi, lịch thi.
- Ngày 07, 08/7/2021 thi theo lịch.

#### **4.3. Bảo quản đề thi, bài thi tại các điểm thi**

Bảo quản bài thi tại điểm thi được thực hiện theo quy định tại Điều 19 Quy chế thi và một số nội dung sau:

Camera giám sát: Bố trí 02 camera, vị trí camera bảo đảm bao quát được toàn bộ các vật dụng chứa đề thi, bài thi trong phòng và các hành vi tác động đến vật dụng đó. Hệ thống camera không được kết nối internet và không kết nối

màn hình, có bộ lưu điện dự phòng, bảo đảm hoạt động liên tục kể cả khi mất điện lưới; dung lượng thiết bị lưu trữ của hệ thống camera bảo đảm lưu trữ được toàn bộ dữ liệu của quá trình lưu trữ đề thi, bài thi tại Điểm thi với dung lượng 30 ngày. Ngay sau khi bài thi được chuyển khỏi phòng, thiết bị lưu trữ dữ liệu (ô cứng/thẻ nhớ) của camera phải được niêm phong dưới sự chứng kiến của Trưởng Điểm thi, Phó Trưởng Điểm thi, thanh tra và công an. Thiết bị lưu trữ dữ liệu của camera sau khi niêm phong được bàn giao cho sở Giáo dục và Đào tạo lưu giữ trong thời gian ít nhất là 12 tháng.

## **5. Làm phách bài thi tự luận**

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định thành lập, Ban phách thực hiện đánh phách 1 vòng, hoạt động độc lập và được cách ly tuyệt đối cho đến khi hoàn thành chấm bài thi tự luận; thành phần, số lượng, nhiệm vụ thực hiện theo Điều 25 Quy chế thi.

Địa điểm làm việc: Thực hiện theo chỉ đạo của Chủ tịch Hội đồng thi.

Thời gian làm việc bắt đầu từ 13 giờ 00 phút ngày 09/7/2021 đến khi hoàn thành chấm bài thi tự luận.

Số lượng thành viên gồm: Trưởng ban: 01, Phó Trưởng ban: 01, Ủy viên: 13. Trong đó: Công an bảo vệ có 02 cán bộ thuộc Công an tỉnh, 01 cán bộ y tế thuộc Sở Y tế, 02 phục vụ.

## **6. Chấm thi**

### **6.1. Ban chấm bài thi tự luận**

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định thành lập Ban chấm bài thi tự luận. Thành phần và số lượng thực hiện theo Điều 26 Quy chế thi.

Nhiệm vụ Ban chấm bài thi tự luận thực hiện theo Điều 27, Điều 30 Quy chế thi.

Ban chấm thi tự luận đặt tại Trường THPT Chu Văn An. Các phòng Chấm thi và phòng bảo quản bài thi có camera an ninh giám sát, dung lượng lưu trữ dữ liệu của camera tối thiểu là 21 ngày, có đầy đủ phương tiện, thiết bị phòng cháy, chữa cháy theo quy định.

Thời gian làm việc: Bắt đầu từ 07 giờ 30 phút ngày 12/7/2021 cho đến khi hoàn thành nhiệm vụ.

Số lượng thành viên gồm: Trưởng ban: 01, Phó Trưởng ban 04, Ủy viên chấm kiểm tra 07, Ủy viên tổ trưởng tổ chấm: 02, Ủy viên chấm bài thi tự luận 46, Công an 05 Cán bộ thuộc Công an tỉnh (02 cán bộ bảo vệ kho chứa bài thi và 03 bảo vệ an ninh khu vực chấm thi), 01 nhân viên y tế trường THPT Chu Văn An, phục vụ 03.

### **6.2. Ban chấm bài thi trắc nghiệm**

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định thành lập Ban chấm bài thi trắc nghiệm. Thành phần và số lượng thực hiện theo Điều 28 Quy chế thi.



Nhiệm vụ Ban chấm bài thi trắc nghiệm thực hiện theo điều 29 Quy chế thi;

Ban chấm bài thi trắc nghiệm đặt tại trường THPT Chu Văn An. Các phòng Chấm thi và phòng bảo quản bài thi có camera an ninh giám sát, dung lượng lưu trữ dữ liệu của camera tối thiểu là 21 ngày.

Thời gian làm việc: Bắt đầu từ 07 giờ 30 phút, ngày 12/7/2021 cho đến khi hoàn thành nhiệm vụ.

Số lượng thành viên gồm: Trưởng ban 01, Phó Trưởng ban 03, Tổ thư ký 02, Tổ chấm bài trắc nghiệm 04, Tổ giám sát 02, Công an 04 cán bộ thuộc Công an tỉnh (02 bảo vệ kho chứa bài thi, giám sát việc quét, sửa lỗi và chấm bài thi, 02 bảo vệ an ninh khu vực chấm thi), phục vụ 02, y tế 01 nhân viên y tế Trường THPT Chu Văn An.

### **7. Phúc khảo bài thi**

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định thành lập Ban Phúc khảo bài thi tự luận và Ban Phúc khảo bài thi trắc nghiệm; các Ban Phúc khảo bài thi đặt tại địa điểm Sở Giáo dục và Đào tạo, thời gian làm việc từ 07 giờ 30 phút ngày 09/8/2021 cho đến khi hoàn thành nhiệm vụ.

Cơ cấu, thành phần các Ban thực hiện như lần chấm đầu. Riêng ủy viên chấm bài thi tự luận, tùy theo số lượng bài thi đề nghị phúc khảo để cử số lượng phù hợp.

Công an bảo vệ: 02 cán bộ thuộc Công an tỉnh.

### **8. Công tác chuẩn bị cơ sở vật chất tại các điểm coi thi, chấm thi**

Hiệu trưởng các trường THPT chịu trách nhiệm rà soát, chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất bảo đảm phục vụ tốt cho điểm thi; Báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo kết quả công tác chuẩn bị và các vấn đề phát sinh (nếu có). Thời gian hoàn thành công tác chuẩn bị và báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 25/6/2021.

### **9. Thanh tra, kiểm tra**

- Thanh tra tỉnh: Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng chương trình, kế hoạch thanh tra, kiểm tra và cử cán bộ có chuyên môn phù hợp tham gia các đoàn thanh tra, kiểm tra Kỳ thi.

- Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch thanh tra, kiểm tra các khâu của Kỳ thi. Cụ thể thanh tra, kiểm tra các nội dung và cử số lượng nhân sự như sau:

+ Kiểm tra công tác chuẩn bị tại các trường đặt điểm thi từ ngày 25/6/2021 đến ngày 30/6/2021;

+ Thanh tra in sao đề thi: 01 người;

+ Thanh tra công tác coi thi: 54 người;

+ Thanh tra Ban phách: 01 người;

- + Thanh tra các Ban chấm thi tự luận và trắc nghiệm: 11 người;
- + Thanh tra phúc khảo bài thi: 05 người;
- + Thanh tra công tác xét, công nhận tốt nghiệp: 03 người;
- + Tổ trực thanh tra tại Sở Giáo dục và Đào tạo: 03 người;
- + Tổ Giám sát hoạt động thanh tra: 02 người.

#### **10. Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THPT**

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Quyết định thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THPT. Thành phần, nhiệm vụ thực hiện theo Điều 43 Quy chế thi .

Số lượng thành viên gồm: Chủ tịch 01 (Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo), Phó Chủ tịch: 02 (Lãnh đạo Phòng Giáo dục trung học-Quản lý chất lượng, Sở Giáo dục và Đào tạo), ủy viên 10 (chuyên viên phòng GDTrH-QLCL và đại diện các trường phổ thông).

#### **11. Thông báo kết quả thi, cấp giấy chứng nhận kết quả thi và hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp**

- Thông báo kết quả thi vào ngày 26/7/2021;
- Cấp giấy chứng nhận kết quả thi hoàn thành trước ngày 02/8/2021. Các trường THPT, trung tâm nhận giấy chứng nhận kết quả thi tại Sở Giáo dục và Đào tạo và tổ chức cấp phát cho thí sinh đúng thời gian quy định;
- Hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp sơ bộ trước ngày 28/7/2021;
- Hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp sau phúc khảo bài thi trước ngày 20/8/2021;

#### **12. Công tác đảm bảo an toàn phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong kỳ thi**

Thực hiện theo phương án của Bộ Giáo dục và Đào tạo và cơ quan y tế.

Trong quá trình tổ chức thi thực hiện tốt các nội dung phòng, chống dịch bệnh như sau:

- Tăng cường công tác truyền thông qua các kênh báo, đài, mạng xã hội, nhà trường với thí sinh và gia đình để thí sinh và người thân nâng cao ý thức phòng, chống dịch; thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng chống dịch để không ảnh hưởng đến việc tham dự Kỳ thi của thí sinh;
- Các trường, trung tâm tăng cường quản lý học sinh, xây dựng chương trình khai báo y tế online, kịp thời nắm bắt tình hình, diễn biến dịch bệnh để có những quyết định phù hợp;
- Trên cơ sở các điều kiện bảo đảm cho kỳ thi tại các trường phổ thông, tăng tối đa số điểm thi để giảm quy mô số lượng thí sinh tại các điểm thi, hạn chế việc di chuyển giữa các địa bàn để đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh;



- Xây dựng kênh liên lạc xuyên suốt từ tỉnh đến địa phương giữa các Sở, ngành liên quan, Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh các huyện, thành phố để kịp thời nắm bắt tình hình diễn biến dịch bệnh trên địa bàn để chủ động trong việc tổ chức thi;

- Mỗi huyện, thành phố thành lập Ban chỉ đạo cấp huyện, thành phố để hỗ trợ tốt nhất cho kỳ thi, đặc biệt là trong công tác phòng, chống dịch bệnh;

- Các điểm thi xây dựng phương án, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để thực hiện nghiêm túc khuyến cáo 5K của Bộ Y tế trong Kỳ thi;


- Thí sinh có các biểu hiện nghi ngờ nhiễm bệnh nhưng chưa xác định được thuộc các diện F thì tổ chức cho thi tại phòng thi dự phòng.

### **13. Việc bảo đảm an ninh, an toàn trên địa bàn tỉnh trong các ngày tổ chức thi**

Công an tỉnh chủ động xây dựng phương án đảm bảo an toàn, an ninh trên địa bàn tỉnh, đặc biệt là tại các địa bàn có địa điểm thi; bố trí cảnh sát giao thông phân luồng, hướng dẫn thí sinh và người thân đưa đón thí sinh đi thi đảm bảo an toàn và hỗ trợ thí sinh đến điểm thi kịp thời khi thí sinh bị sự cố. Mỗi điểm thi đều bố trí lực lượng cảnh sát giao thông điều tiết phương tiện giao thông trong các thời điểm thí sinh bắt đầu đến trường thi và khi thi xong.

**Điều 2.** Sở Giáo dục và Đào tạo căn cứ Phương án được phê duyệt phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tốt Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2021 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông theo đúng Quy chế thi do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; báo cáo kết quả về Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban Nhân dân tỉnh theo quy định.

**Điều 3.** Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Ủy ban Nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành liên quan; Chủ tịch Ủy ban Nhân dân các huyện, thành phố căn cứ Quyết định thi hành 

#### **Nơi nhận:**

- Bộ Giáo dục và Đào tạo (b/c);
- TT. Tỉnh ủy; TT. HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Công an tỉnh, Bộ CHQS tỉnh, Thanh tra tỉnh;
- Các Sở: Tài chính, Y tế, TT&TT, GTVT;
- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh;
- Công ty Điện lực Đắk Nông;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Báo Đắk Nông, Đài PT&TH Đắk Nông;
- UBND các huyện, thành phố;
- Lưu: VT, CTTĐT, KGVX<sub>(VN)</sub>.



**Tôn Thị Ngọc Hạnh**





Phụ lục

**PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC CÁC ĐIỂM THI - KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2021 TỈNH ĐẮK NÔNG**  
(Kèm theo Quyết định số **873** /QĐ-UBND ngày **23** tháng 6 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông)

Mã	Đơn vị đăng ký dự thi (Trung tâm/Trường)	Số liệu ĐKDT từng đơn vị			Đặt điểm thi	Số thí sinh điểm thi	Số phòng thi	Số phòng chờ	Phòng dự phòng	Ghi chú
		GDPT	GDTX	TDO						
001	THPT Chu Văn An	521	8	159	x	436	18	1	2	Thí sinh của 04 trường, trung tâm: THPT Chu Văn An, THPT Gia Nghĩa, THPT Chuyên Nguyễn Chí Thanh và TT GDTX-Ngoại ngữ, Tin học tỉnh
022	THPT Gia Nghĩa	311	0	0	x	384	16	1	2	
037	THPT chuyên Nguyễn Chí Thanh	249	0	0	x	328	18		2	
024	Trung tâm GDTX-Ngoại ngữ, Tin học tỉnh	0	59	0						
002	THPT DTNT N' Trang Long	137	0	0	x	137	8		2	Thí sinh Trường THPT DTNT N' Trang Long
003	THPT Phạm Văn Đồng	372	3	32	x	441	19	1	2	Thí sinh của 03 trường, trung tâm: THPT Phạm Văn Đồng, PTDTNT THCS và THPT huyện Đắk R'Lấp; TT GDNN-GD TX huyện Đắk R'Lấp
030	PTDTNT THCS-THPT huyện Đắk R'Lấp	26	0	0						
010	Trung tâm GDNN - GD TX huyện Đắk R'Lấp	0	40	0						
017	THPT Trường Chinh	276	0	0	x	276	13		2	Thí sinh trường THPT Trường Chinh
004	THPT Nguyễn Tất Thành	294	0	0	x	294	13		2	Thí sinh trường THPT Nguyễn Tất Thành
035	THPT Nguyễn Đình Chiểu	239	0	0	x	239	11		2	Thí sinh trường THPT Nguyễn Đình Chiểu

*(Handwritten mark)*



Mã	Đơn vị đăng ký dự thi (Trung tâm/Trường)	Số liệu ĐKDT từng đơn vị			Đặt điểm thi	Số thí sinh điểm thi	Số phòng thi	Số phòng chờ	Phòng dự phòng	Ghi chú
		GDP	GD	TX						
005	THPT Đắk Song	286	0	11	x	566	25	1	2	Thí sinh của 05 trường, trung tâm toàn huyện
029	PTDTNT THCS-THPT huyện Đắk Song	26	0	0						
025	THPT Phan Đình Phùng	120	0	0						
039	THPT Lương Thế Vinh	120	0	0						
020	Trung tâm GDDN-GD TX huyện Đắk Song	0	14	0						
006	THPT Đắk Mil	354	0	0	x	509	21	1	2	
007	THPT Trần Hưng Đạo	396	2	27	x	577	25		2	
027	THPT Nguyễn Du	282	0	0						
028	PTDTNT THCS-THPT huyện Đắk Mil	31	0	0						
011	Trung tâm GDDN-GD TX huyện Đắk Mil	0	21	0						
015	THPT Quang Trung	194	0	0	x	194	9		2	Thí sinh THPT Quang Trung
008	THPT Phan Chu Trinh	406	3	0	x	396	17		2	Thí sinh của 02 trường: THPT Phan Chu Trinh; PTDTNT THCS và THPT huyện Cư Jút
032	PTDTNT THCS-THPT huyện Cư Jút	26	0	0						
014	THPT Phan Bội Châu	339	0	40	x	615	27	1	2	Thí sinh của 03 trường, trung tâm: THPT Phan Bội Châu, THPT Nguyễn Bình Khiêm, TT
019	THPT Nguyễn Bình Khiêm	225	0	0						

22



Mã	Đơn vị đăng ký dự thi (Trung tâm/Trường)	Số liệu ĐKDT từng đơn vị			Đặt điểm thi	Số thí sinh điểm thi	Số phòng thi	Số phòng chờ	Phòng dự phòng	Ghi chú
		GDPPT	GDTeX	TDO						
013	Trung tâm GDNN-GDTeX huyện Cư Jút	0	12	0						GDNN-GDTeX huyện Cư Jút
009	THPT Krông Nô	456	0	25	x	745	32	1	2	
021	THPT Trần Phú	147	0	0						Thí sinh của 05 trường, trung tâm toàn huyện Krông Nô
016	THPT Hùng Vương	104	0	0						
034	PTDTNT THCS-THPT huyện Krông Nô	24	0	0						
012	Trung tâm GDNN-GDTeX huyện Krông Nô	0	14	0						
023	THPT Đắk Glong	162	1	4	x	192	8	1	2	Thí sinh của 02 trường: THPT Đắk Glong; PTDTNT THCS và THPT huyện Đắk Glong
031	PTDTNT THCS-THPT huyện Đắk Glong	29	0	0						
036	THPT Lê Duẩn	133	0	0	x	133	7		2	Thí sinh THPT Lê Duẩn
018	THPT Lê Quý Đôn	205	0	0	x	240	11	1	2	
40	PTDTNT THCS-THPT huyện Tuy Đức	23	0	0						Thí sinh của 03 trường, trung tâm toàn huyện Tuy Đức
038	Trung tâm GDNN-GDTeX huyện Tuy Đức	0	12	0						
<b>CỘNG</b>		<b>6.513</b>	<b>189</b>	<b>298</b>		<b>6.702</b>	<b>298</b>	<b>9</b>	<b>36</b>	